

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ФИЛД ФОРС ГРУПП РУС"
(ООО "ФИЛД ФОРС ГРУПП РУС")**

Юридический адрес: 129090, Г.МОСКВА, УЛ. ГИЛЯРОВСКОГО, Д. 10, СТР. 1, ЭТАЖ, ПОМЕЩ 3,7
ОГРН: 1097746152426, ИНН: 7724702416, КПП: 770201001.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности
от «19» апреля 2024 г. № Л035-01298-77/01137358, выдана Департаментом
образования и науки города Москвы



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный Директор
/ Минягина А.Г. /
«26» апреля 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "Филд Форс Групп Рус"**

Сертификат **022d8a64001db16d9f458b3575bdbbc1bf**
Владелец **Минягина Анна Григорьевна**
Действителен с **21.02.2024** по **21.05.2025**

**г. Москва
2024 год**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения ООО "ФИЛД ФОРС ГРУПП РУС" (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение создано для осуществления образовательной деятельности.

1.3. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи лицензии.

1.4. Руководство Учреждения осуществляет **Генеральный Директор**.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом, настоящим Положением, локальными актами, должностными инструкциями и приказами руководителя.

1.6. Местонахождение Учреждения: **129090, Г.МОСКВА, УЛ. ГИЛЯРОВСКОГО, Д. 10, СТР. 1, ЭТАЖ, ПОМЕЩ 3,7**

1.7. Адрес осуществления деятельности: **129090, Г.МОСКВА, УЛ. ГИЛЯРОВСКОГО, Д. 10, СТР. 1, ЭТАЖ 3, ПОМЕЩ 7, ЧАСТЬ ПОМЕЩЕНИЯ 1.**

2. Предмет и цели деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации учебных программ.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

- предоставление услуг в области образования для удовлетворения образовательных и культурно-просветительских потребностей граждан;

- обеспечение условий для разностороннего развития личности, её самоопределения и самореализации, образовательной подготовки и социальной адаптации **слушателей**.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение:

— разрабатывает, утверждает и реализует учебные программы:

- **дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;**

— обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;

— обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети «Интернет»;

— оказывает консультационные и информационные услуги;

— принимает заявления от желающих получить образовательные услуги на возмездной основе, оформляет/заключает договоры об оказании платных образовательных услуг;

— обеспечивает реализацию в полном объеме учебных программ, соответствие качества обучения, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения;

— проводит экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Учреждения;

— осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний;

— осуществляет индивидуальный учет результатов освоения учебных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

— организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

— организует и проводит конференции, совещания и другие мероприятия, связанные с целями деятельности Учреждения;

— выполняет учебно-методическую функцию, создает, систематизирует, использует и распространяет педагогическую и научно-методическую информацию;

— осуществляет консультационную и просветительскую деятельность;

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в

соответствии с договорами на оказание образовательных услуг, учебными программами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

3.2. Реализация учебных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе **в очной форме обучения**. Размер платы определяется Договором на оказание образовательных услуг.

3.3. Учебный процесс проводится **в учебных кабинетах**, оборудованных необходимыми материально-техническими средствами и наглядными пособиями.

3.4. **Слушатели** принимаются в Учреждение на основании заявления с заключением двустороннего Договора на оказание образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность программы, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании и иные условия.

3.5. Зачисление и отчисление **слушателей** производится приказом руководителя Учреждения.

3.6. Обучение ведётся на русском языке.

3.7. Правом на обучение пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством РФ, а именно:

- по **дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации:**

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.8. Обучение проводится по учебным программам, разработанным и утвержденным Учреждением.

3.9. Продолжительность обучения определяется продолжительностью, выбранной дополнительной профессиональной программой.

3.10. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

3.11. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, самостоятельное обучение и другие виды занятий.

3.12. При обучении могут применяться следующие методы:

3.12.1. устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);

3.12.2. беседа;

3.12.3. показ (демонстрация, наблюдение);

3.12.4. упражнения (тренировки);

3.12.5. самостоятельная работа.

3.13. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

3.14. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется **преподавателем** в соответствии с требованиями учебной программы, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, продолжительностью учебных занятий.

3.15. Для определения уровня и качества обучения в Учреждении по завершении каждого этапа обучения проводится текущий и/или промежуточный контроль посещаемости и знаний, а также итоговый контроль знаний в порядке, установленном учебной программой и соответствующими положениями Учреждения.

3.16. Эффективность учебного процесса оценивается посредством:

3.16.1. анализа уроков;

3.16.2. собеседования;

3.16.3. анкетирования;

3.16.4. текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.

3.17. В Учреждении установлен следующий режим занятий:

– продолжительность академического часа – 45 минут;

- предельная дневная нагрузка – не более 8 академических часов;
- продолжительность перерывов между занятиями – не менее 10 минут.

3.18. Учреждение самостоятельно в выборе формы, порядка и периодичности промежуточного и итогового контроля знаний.

3.19. Лица, выполнившие все требования учебного плана и соответствующей программы, получают документ об окончании обучения:

-- по итогам изучения дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации.

3.20. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка, к **слушателям** могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Учреждения. Отчисление оформляется приказом руководителя.

3.21. Не допускается отчисление по инициативе Учреждения во время болезни, отпуска по беременности и родам или другим уважительным причинам **слушателей**. **Слушатели**, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены из Учреждения.

3.22. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства **слушателей**, работников Учреждения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к **слушателям** не допускается.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. **Слушателем** является лицо, зачисленное приказом руководителя в Учреждение. Права и обязанности участников образовательного процесса в Учреждении определяются законодательством Российской Федерации, Положением об Учреждении, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, а также договорами об оказании платных образовательных услуг.

4.2. **Слушатели** Учреждения имеют право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
- обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс обучения;
- обжалование приказов и распоряжений руководства Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения, информационными ресурсами, социально - бытовыми услугами Учреждения;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
- иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4.3. **Слушатели** обязаны:

- выполнять настоящее Положение об Учреждении;
- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и учебными программами;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других **слушателей** и работников Учреждения;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4.4. **Слушателям** Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и

наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5. Для работников работодателем является Учреждение.

Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.6. Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями. Права и обязанности работников Учреждения определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4.7. Работники Учреждения имеют следующие права:

- права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- право на свободу выбора и использования в соответствии с законодательством методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с учебной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний, свободу выбора и использование методик обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- право на участие в управлении Учреждением, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления;
- право на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- право на обжалование приказов и распоряжений руководства Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- право на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,
- право на пользование библиотечными, информационными ресурсами, социально-бытовыми услугами Учреждения в соответствии с настоящим Положением;
- иные права и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Работники Учреждения обязаны:

- строго следовать профессиональной этике;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- выполнять Положение об Учреждении;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации;
- выполнять утвержденные учебные программы;
- уважительно относиться к слушателям и иным работникам Учреждения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию учебных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье слушателей во время образовательного процесса.

5. Права и ответственность Учреждения

5.1. Для осуществления своих функций Учреждение имеет право:

- расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций;
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности Учреждения.

5.2. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество выполняемых работ, услуг;
- жизнь и здоровье, **слушателей** и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод **слушателей** и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям **слушателей**;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха **слушателей** и работников Учреждения несут должностные лица Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Имущество и средства Учреждения

6.1. Учреждение предоставляет имущество и средства, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренное Положением.

6.2. Имущество и средства Учреждения используется только в уставных целях.

6.3. Доходы от деятельности Учреждения учитываются в общем балансе и направляются на уставную деятельность Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

7.2. Учреждение не может быть ликвидировано или реорганизовано до окончания реализации учебных программ. В случае ликвидации или реорганизации Учреждение обязуется завершить обучение **слушателей** в соответствии с договорами на оказание платных образовательных услуг.