

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ФИЛД ФОРС ГРУПП РУС"
(ООО "ФИЛД ФОРС ГРУПП РУС")**

Юридический адрес: 129090, Г.МОСКВА, УЛ. ГИЛЯРОВСКОГО, Д. 10, СТР. 1, ЭТАЖ, ПОМЕЩ 3,7
ОГРН: 1097746152426, ИНН: 7724702416, КПП: 770201001.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "Филд Форс Групп Рус"**

Сертификат 022d8a64001db16d9f458b3575bdbbc1bf
Владелец Минягина Анна Григорьевна
Действителен с 21.02.2024 по 21.05.2025

Лицензия на осуществление образовательной деятельности
от «19» апреля 2024 г. № Л035-01298-77/01137358, выдана Департаментом
образования и науки города Москвы



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный Директор
/ Минягина А.Г. /
«26» апреля 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о создании комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений.**

г. Москва
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» (далее – Положение) в Учреждении определяет гарантии защиты прав слушателей при урегулировании споров между участниками образовательных отношений.

К участникам образовательных отношений относятся: слушатели, работники Учреждения. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса и его обеспечения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Цели Комиссии:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дополнительное образование/дополнительное профессиональное образование и деятельности Учреждения;
- урегулирование конфликта интересов преподавательских и иных работников Учреждения.

2.2. Задачи Комиссии:

- обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к участникам образовательных отношений, регулируемых законодательством Российской Федерации;
- урегулирование спорных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- осуществление в организации мер по предупреждению разногласий между участниками образовательных отношений.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

3.1. К компетенции Комиссии относятся вопросы, связанные с рассмотрением жалоб, заявлений, претензий и обращений по вопросам:

- записи слушателей на обучение;
- организации учебного процесса;

4. СТРУКТУРА И СОСТАВ КОМИССИИ

4.1. Комиссия состоит из 3 членов:

- представители организации – 1;
- представители преподавательского состава – 2.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения отдельно по каждой спорной ситуации с учетом ее особенности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием других участников образовательного процесса;
- запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов, а также объяснения сторон спорной ситуации;
- вносить предложения руководителю Учреждения о принятии мер воздействия на работников организации, виновных в спорной ситуации.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Учреждения;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения по каждой спорной ситуации.

6.2. Заседание Комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

6.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

6.5. Члены Комиссии несут персональную дисциплинарную ответственность за неразглашение сведений, полученных в ходе работы Комиссии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступает в силу с даты издания приказа руководителя, либо иной даты, указанной в нем, после согласования.